



## DOSSIER UNIQUE D'INSCRIPTION PERISCOLAIRE

2016/2017

L'inscription aux services communaux se fait désormais par le biais d'un dossier unique d'inscription. Cette inscription est valable pour les activités régulières sur l'année scolaire. Pour les activités « saisonnières » (Accueil de loisirs de Puygremier, accueil jeunes de la Mourauderie), des documents d'inscription spécifiques devront être remplis et transmis aux services concernés.

### LE DOSSIER UNIQUE D'INSCRIPTION :

- ✓ Facilite les démarches administratives des usagers en allégeant l'ensemble des procédures à respecter lors de chaque inscription d'un enfant sur un ou plusieurs de nos accueils et services périscolaires ;
- ✓ Permet aux familles de ne communiquer qu'une seule fois l'ensemble des informations relatives à leur situation professionnelle et familiale par le biais de ce formulaire unique à compléter soigneusement ;
- ✓ Evite que chaque usager ne soit obligé de produire à plusieurs reprises une même pièce justificative lors d'inscriptions à des activités différentes au cours d'une même année, sous réserve d'un changement de situation professionnelle ou familiale.

### LES JUSTIFICATIFS :

Pour une 1<sup>ère</sup> inscription :

- ☐ Le livret de famille
- ☐ Un justificatif de domicile
- ☐ Une attestation CAF ou le dernier avis d'imposition
- ☐ En cas de séparation des parents un justificatif fixant la résidence habituelle de l'enfant
- ☐ Attestation d'assurance responsabilité civile
- ☐ Fiche sanitaire de liaison (portant autorisation de soins et d'hospitalisation en cas d'urgence et mention de la validité des vaccinations obligatoires)

Pour une ré-inscription :

- ☐ Attestation d'assurance responsabilité civile
- ☐ Fiche sanitaire de liaison

Des documents complémentaires pourront vous être également demandés selon les différents types d'accueil, d'activités et de services (ex : autorisation parentales,...).

Dès la rentrée 2016, un règlement intérieur vous sera remis dont vous devez prendre connaissance et auquel vous devez vous y conformer.

### CONTACTS DES DIFFERENTS SERVICES PERISCOLAIRES :

Responsable Accueil Périscolaire Ecole Maternelle Tony Lainé	Mme Bérengère DUQUERROY	05.49.00.44.71 06.19.74.78.86	b.duquerroy@dissay.fr
Responsable Accueil Périscolaire Ecole Elémentaire Paul Emile Victor	M Jérôme SEIZELARD	05.49.52.80.27 06.29.85.06.28	j.seizelarddissay.fr
Directeur du Centre de Loisirs Puygremier	Mr Mickaël VIGNOLET	06.19.74.78.90	alsh@dissay.fr
Service Administratif Mairie	Mme Nadège ROCCIA	05.49.52.34.56	n.roccia@dissay.fr

## Les représentants légaux :

Situation de la famille : Mariés ☐ Séparés ☐ Divorcés ☐ Pacsés ☐ Vie maritale ☐ Célibataire ☐

PERE

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Date de Naissance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

Tel domicile : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Tel portable : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

Nom et adresse de la société : \_\_\_\_\_

Tel : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

MERE

Nom de famille : \_\_\_\_\_

Nom d'usage : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Date de Naissance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

Tel domicile : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Tel portable : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

Nom et adresse de la société : \_\_\_\_\_

Tel : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

En cas de séparation des parents (**joindre un justificatif fixant la résidence habituelle de l'enfant**).

Chez qui habite l'enfant : \_\_\_\_\_

### Régime :

Allocataire CAF ☐ MSA ☐ Sans régime ☐

Nom et prénom de l'allocataire : \_\_\_\_\_ N° CAF : \_\_\_\_\_

Nombre d'enfants à charge : \_\_\_\_\_

ACTIVITES CONCERNEES PAR LE DOSSIER UNIQUE D'INSCRIPTION	
ACCUEIL PERISCOLAIRE MATIN ET SOIR	
RESTAURATION SCOLAIRE	
ACCUEIL DE LOISIRS DE PUYGREMIER (ACTIVITES, TRANSPORT ET RESTAURATION)	
TEMPS D'ACTIVITES PERISCOLAIRES	
TRANSPORT SCOLAIRE CIRCUIT N°	

ENFANTS DE LA FAMILLE FREQUENTANT UN DES SERVICES et ACCUEILS PERISCOLAIRES			
Nom Prénom	Date de naissance	Ecoles	Classe

Fait à.....

Le.....

Signatures des représentants légaux

--

#### CONFIDENTIALITE ET PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

La personne est informée qu'aucune information personnelle ne sera divulguée. Ces données sont exclusivement réservées à la mairie de Dissay.

## INSCRIPTION ENFANT

Informations sur l'enfant	<p>NOM : _____ Prénom : _____</p> <p>Date de naissance : __/__/____ Lieu : _____ Sexe : M / F</p> <p>Etablissement scolaire : _____ Classe : _____</p> <p>Médecin traitant : _____ Téléphone : __/__/____</p> <p>Votre enfant fait-il l'objet d'un Protocole d'Accueil Individualisé PAI (enfant allergique)    <input type="checkbox"/> oui    <input type="checkbox"/> non</p> <p style="color: red;"><b>Faire remplir le PAI par le médecin traitant</b></p>
---------------------------	---

## ACTIVITES

Accueil Péri-scolaire	<p>J'inscris à l'accueil péri-scolaire : Forfait matin, Forfait soir + goûter</p> <p><input type="checkbox"/> accueil régulier    ou    <input type="checkbox"/> accueil occasionnel</p> <p>Les horaires :  Lundi, mardi, jeudi, vendredi : Matin 7h30/8h50 - Soir 16h30/18h30  Mercredi : Matin 7h30/8h50 – Midi 11h40/12h30</p> <p><b><u>❖ Rappel des règles :</u></b></p> <p>Accueil du matin :</p> <p><b>Pour la sécurité des enfants, il est demandé aux parents d'accompagner leur(s) enfant(s) jusqu'à l'entrée de l'accueil péri-scolaire de l'école maternelle et élémentaire</b></p> <p>Accueil du soir :</p> <p>Respect impératif de l'horaire de fermeture de l'accueil : <b><u>18h30</u></b></p> <p style="color: red;"><b>Remplir la fiche sanitaire (obligatoire)</b></p>
Restauration scolaire	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> OUI                      <input type="checkbox"/> NON</p> <p style="color: red;"><b>Remplir la fiche sanitaire (obligatoire)</b></p>
Accueil de loisirs de Puygremier	<p>Je suis intéressée pour inscrire mon enfant à l'accueil de loisirs sans hébergement de Puygremier :</p> <p>Sur les mercredis après-midi</p> <p><input type="checkbox"/> avec prise en charge du transport de l'école (PEV/TL) à Puygremier (contact Nadège ROCCIA)</p> <p>Les inscriptions définitives et effectives à l'accueil de Loisirs de Puygremier <b>s'effectueront directement auprès de Mickaël VIGNOLET</b>. Un formulaire spécifique sera à remplir pour chaque période (mercredis et vacances scolaires), Vous le trouverez disponible en mairie, sur le site internet de la commune ou sur directement sur place.</p>
Transport scolaire	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> OUI                      <input type="checkbox"/> NON</p> <p>N° du circuit : _____</p> <p><input type="checkbox"/> Matin    <input type="checkbox"/> Soir    <input type="checkbox"/> Occasionnellement</p> <p style="color: red;"><b>Remplir la demande d'inscription au transport scolaire en mairie</b></p>

**PERSONNES AUTORISEES A PRENDRE EN CHARGE et A VENIR CHERCHER L'ENFANT**  
+  
**A PREVENIR EN CAS D'URGENCE (en cas d'absence du(es) responsable(s) légal (aux))**

**PERE :**

Nom / Prénom : \_\_\_\_\_

Tel portable : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Tel professionnel : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**MERE :**

Nom / Prénom : \_\_\_\_\_

Tel portable : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Tel professionnel : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Autorise(nt) les personnes suivantes à prendre en charge et à venir chercher mon enfant (nom/prénom) : \_\_\_\_\_  
sur les accueils qu'ils fréquentent + à intervenir en cas  
d'urgence (seulement si le(s) responsable(s) légal (aux) ne sont pas joignables et disponibles)

**1<sup>ère</sup> personne supplémentaire :**

Nom / Prénom : \_\_\_\_\_

Lien avec l'enfant : ☐ ami ☐ assistante maternelle ☐ grands-parents ☐ autres (précisez) : \_\_\_\_\_  
Remarques et précisions complémentaires : \_\_\_\_\_

**2<sup>ème</sup> personne supplémentaire :**

Nom / Prénom : \_\_\_\_\_

Lien avec l'enfant : ☐ ami ☐ assistante maternelle ☐ grands-parents ☐ autres (précisez) : \_\_\_\_\_  
Remarques et précisions complémentaires : \_\_\_\_\_

**3<sup>ème</sup> personne supplémentaire :**

Nom / Prénom : \_\_\_\_\_

Lien avec l'enfant : ☐ ami ☐ assistante maternelle ☐ grands-parents ☐ autres (précisez) : \_\_\_\_\_  
Remarques et précisions complémentaires : \_\_\_\_\_

**AUTORISATION DE LA PUBLICATION DE L'IMAGE DE VOTRE ENFANT**

Je soussigné(e) M et Mme, \_\_\_\_\_

Représentant légal du (des) mineur(s) : \_\_\_\_\_

☐ Autorise la publication d'images de mon (mes) enfant(s) sur les supports de communication de la commune (le journal municipal « Dissay Les Echos », films, affiches, expositions...)

☐ N'autorise pas la publication d'image de mon (mes) enfant(s)

Fait à : \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Signature(s) : \_\_\_\_\_

**TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS ACCEPTE**