



**Règlement Intérieur des Accueils Périscolaires**  
**École maternelle Tony Lainé**  
**École élémentaire Paul-Emile Victor**

<b>PRESENTATION GENERALE</b>
------------------------------

**Article 1 :**

La commune de DISSAY assure un service municipal qui gère notamment la structure d'accueil périscolaire matin, midi et soir, réservée aux enfants admis dans l'école Tony Lainé et Paul-Emile Victor.

Les agents de ce service sont placés sous l'autorité de la Commune.

L'accueil périscolaire est accessible dans la limite de la capacité d'accueil sur le site (50 places).

**Article 2 :**

Cet accueil n'est pas un simple mode de garde, et met en œuvre la politique de la commune en matière éducative et pédagogique, autour de l'enfant et de sa famille. Un Projet Educatif De Territoire a été mis en place depuis septembre 2013 et validé par les services de l'Etat le 4 novembre 2013. Des projets pédagogiques sont instaurés dans les accueils. Le service périscolaire a une mission éducative auprès de chaque enfant : sensibiliser au goût lors des repas, au respect mutuel, au respect des consignes et de l'environnement, favoriser la détente et le bien-être des enfants.

**Article 3 :**

L'accueil périscolaire fonctionne dès le premier jour de la rentrée scolaire, et seulement pendant les périodes scolaires.

**Article 4 :**

L'accueil périscolaire est assuré le matin et le soir sur des plages variables, c'est-à-dire que les arrivées et les départs s'échelonnent :

a) Pour l'école Tony Lainé :

- A partir de 7h30 et jusqu'à 8h50 (ouverture de l'école) le matin.
- Après la fin des classes à 16h30 et jusqu'à 18h30 le soir.

Et sur le temps de la pause méridienne qui est une plage fixe où L'accueil et le repas des enfants dits demi-pensionnaires est assuré par le personnel communal **(Les enfants dits « externes » ne peuvent rejoindre l'école qu'à compter de 13h45) :**

- Entre la fin des classes du matin 11h45 et l'ouverture de l'école de l'après-midi 13h45.

b) Pour l'école Paul-Emile Victor :

- A partir de 7h30 et jusqu'à 8h50 (ouverture de l'école) le matin.
- Après la fin des classes à 16h20 et jusqu'à 18h30 le soir.

Et sur le temps de la pause méridienne qui est une plage fixe où L'accueil et le repas des enfants dits demi-pensionnaires est assuré par le personnel communal **(Les enfants dits « externes » ne peuvent rejoindre l'école qu'à compter de 13h50) :**

- Entre la fin des classes du matin 12h et l'ouverture de l'école de l'après-midi 13h50.



**Règlement Intérieur des Accueils Périscolaires**  
**École maternelle Tony Lainé**  
**École élémentaire Paul-Emile Victor**

**Article 5 :**

La préparation des repas, pour la restauration scolaire, est assurée à la cuisine centrale de Paul Emile Victor par du personnel communal, puis livrés en liaison chaude pour le restaurant scolaire de Tony Lainé.

Les menus mensuels sont communiqués et affichés sur chaque site d'accueil périscolaire ainsi que sur le site internet de la commune (dissay.fr).

Lors de l'accueil périscolaire soir, le goûter est fourni par la commune et facturé avec la prestation d'accueil.

<b>I - CONDITIONS D'ADMISSION</b>
-----------------------------------

**Article 6 :**

Toute admission est soumise à une inscription administrative préalable selon les modalités du chapitre II.

**Article 7 :**

Pour les enfants atteints d'allergie alimentaire, la Commune demande aux familles de fournir le repas des enfants.

<b>II - MODALITES D'INSCRIPTION</b>
-------------------------------------

a) INSCRIPTION ADMINISTRATIVE PREALABLE

**Article 8 :**

Les dossiers sont à retirer et à déposer, complétés, au service Scolarité de la mairie.

Aucun dossier d'inscription ne sera accepté si tous les documents demandés ne sont pas précisément fournis, complétés et signés par les parents.

Afin d'assurer l'accueil des enfants ayant des problèmes de santé, l'attention des parents est attirée sur la nécessité, soit de communiquer l'existence éventuelle du Projet d'Accueil Individualisé (PAI), soit d'en faire la demande à la Commune.

Les familles dont l'enfant bénéficie de la présence d'un(e) Auxiliaire de Vie Scolaire (AVS) sur le temps de midi doivent en informer le service Scolarité de la Commune.

Chaque AVS désirant bénéficier du service de restauration doit :

- avoir effectué personnellement une inscription préalable auprès du service scolarité de la Commune ;
- s'être acquitté du montant du repas fixé par le Conseil municipal.

**Article 9 :**

Les inscriptions préalables seront acceptées dans la limite des places disponibles.





**Règlement Intérieur des Accueils Périscolaires  
École maternelle Tony Lainé  
École élémentaire Paul-Emile Victor**

**b) FREQUENTATION DU SERVICE**

**Article 10 : Inscription**

- inscription de principe « annuelle » : il s'agit d'inscrire l'enfant au service de restauration scolaire.
- chaque semaine pour l'école maternelle et chaque matin pour l'école élémentaire une fiche d'inscription sera remplie par les enseignants et transmise au restaurant scolaire.

**Article 11 :**

Toute inscription est personnelle et ne peut faire l'objet d'une substitution de personne. Chaque enfant fréquentant le service doit figurer sur les listes de présences journalières.

**Article 12 :**

La présence au service d'un enfant non-inscrit sur les listes de présence journalière, entrainera la facturation du repas.

**Article 13 :**

En cas de grève d'une majorité des enseignants, la Commune assure dans la limite de ses capacités, au sein des écoles élémentaires publiques (Paul Emile Victor et Tony Lainé) un Service Minimum d'Accueil prévu par la loi du 20 août 2008.

La Commune maintient également dans la limite de ses capacités les services d'accueil périscolaire et de restauration ces jours là.

<b>III - FACTURATION</b>
--------------------------

**a) TARIFICATION**

**Article 14 :**

Les tarifs sont fixés par délibération du Conseil Municipal.

Ils sont réactualisés tous les ans et calculés en fonction du quotient familial des familles.

En cas de non-présentation des documents demandés pour le calcul du quotient familial, le tarif le plus élevé sera appliqué.

Les changements de situation liée au quotient familial des familles peuvent être étudiés au cours de l'année sur la démarche des parents auprès de la Mairie et de la CAF.

Les factures sont émises chaque mois et établies à terme échu.



**Règlement Intérieur des Accueils Périscolaires  
École maternelle Tony Lainé  
École élémentaire Paul-Emile Victor**

**b) MODALITES DE PAIEMENT**

**Article 15 :**

Le paiement est effectué à réception des factures, sur la base du nombre d'accueils matin, midi et soir.

**Aucune admission n'est possible si l'utilisateur ne s'est pas acquitté des factures précédentes**

**Article 16 :**

Le règlement s'effectue directement à la trésorerie de Saint-Georges les Baillargeaux, Avenue Fernand Guérin 86130.

- par chèque bancaire, à l'ordre du Trésor Public.
- en espèces est accepté.
- par ticket cesu possible pour les factures de garderie.

**Article 17:**

**En cas de non-paiement des factures, la commune se réserve la possibilité de refuser l'accès de l'enfant aux services périscolaires en attendant la régularisation des factures dues. Les factures non réglées feront l'objet d'un titre de paiement auprès du Trésor Public.**

**En cas de difficultés financières, les familles Disséennes sont invitées à se rapprocher des services sociaux (Centre Communal d'Action Sociale - ou assistante sociale) afin d'étudier ensemble les solutions possibles.**

**c) Régularisation**

**Article 18 :**

En cas d'erreur administrative constatée sur la facturation, la régularisation se fera sur la facture du mois suivant.



**Règlement Intérieur des Accueils Périscolaires  
École maternelle Tony Lainé  
École élémentaire Paul-Emile Victor**

<b>IV- RESPONSABILITES</b>
----------------------------

**Article 19 :**

La Commune décline toute responsabilité en cas de vol, de perte ou de détérioration d'objets personnels pouvant survenir durant les périodes d'accueil.

**Article 20 :**

Les animateurs ne sont pas autorisés à donner des médicaments durant la période d'accueil, même avec un certificat médical, sauf en cas de Projet d'Accueil Individualisé dûment contractualisé entre la commune, la médecine scolaire, le directeur de l'école et les parents de l'enfant concerné.

**Article 21 :**

En cas d'urgence, les animateurs ont l'obligation de prévenir le responsable périscolaire qui est autorisé à prendre toute mesure conservatoire nécessitée par l'état de santé de l'enfant. Les parents sont prévenus dans les meilleurs délais.

**Article 22 :**

Accueil du matin :

Pour la sécurité des enfants il est demandé aux parents d'accompagner leur(s) enfant(s) jusqu'à l'entrée de l'accueil périscolaire de l'école élémentaire et maternelle.

Accueil du soir :

Si les parents ne peuvent pas venir en personne chercher leur enfant à la fermeture de la structure ou à l'arrêt du bus scolaire, ces derniers devront au moment de l'inscription :

- Désigner par écrit les personnes qu'ils autorisent à le faire à leur place et dont l'animateur vérifie l'identité (si besoin sur présentation d'une pièce d'identité) au moment où il lui confie l'enfant.
- Donner par écrit une autorisation au service pour que l'enfant puisse quitter seul la structure (seulement pour les enfants de l'école élémentaire).

Dans le cas, exceptionnel, où un mineur de 14 à 18 ans viendrait chercher l'enfant, il devra impérativement présenter une autorisation écrite des parents de l'enfant, à l'agent du périscolaire.

**Article 23 :**

La présence physique des parents (ou de la personne chargée par les parents de récupérer l'enfant) dans les locaux ou à l'arrêt de bus est obligatoire et dégage le personnel de la responsabilité envers l'enfant confié.





**Règlement Intérieur des Accueils Périscolaires**  
**École maternelle Tony Lainé**  
**École élémentaire Paul-Emile Victor**

**Article 24 :**

Les enfants bénéficiant d'une Auxiliaire de Vie Scolaire (A.V.S.), sur le temps périscolaire, sont sous la responsabilité du service périscolaire.

**Article 25 :**

La composition des menus est sous la responsabilité du responsable de restauration.

Aucune absence de produit allergisant ne peut être garantie.

Aucun menu spécifique ne pourra être proposé aux enfants allergiques (article 8 ci-dessus) ou pour des raisons confessionnelles.

<b>V- REGLES DE VIE</b>
-------------------------

**Article 26 :**

Des règles de vie doivent être respectées par tous à l'intérieur des accueils périscolaires.

- L'enfant doit :
  - Rester dans l'enceinte de l'école.
  - Respecter ses camarades, les adultes présents, le mobilier, les locaux, le matériel servant aux activités, les consignes données, y compris en matière d'hygiène.
  - Goûter à la nourriture s'il mange au restaurant scolaire.
- L'enfant ne doit pas :
  - Mettre en danger sa sécurité et celle des autres.
  - Jouer ou rester à l'intérieur des toilettes en dehors du temps nécessaire.
  - Bousculer ses camarades.
- L'enfant peut, car il y sera invité :
  - Reprendre de la nourriture au restaurant scolaire s'il le souhaite.
  - Jouer dans la cour, se reposer, solliciter l'équipe d'encadrement s'il en a besoin.

<b>VI- SANCTIONS</b>
----------------------

**Article 27 :**

Dans le cas où un enfant se signifierait par sa mauvaise conduite ou mettrait en danger sa propre sécurité ou celle des autres, la Commune adressera un premier avertissement aux parents.

En cas de récidive, l'enfant pourra être exclu temporairement, après notification écrite de la date et de la durée du renvoi adressée aux parents.

<b>VII- INFORMATIONS DIVERSES</b>
-----------------------------------

**Article 28:**

Le service Scolarité possède un accès limité et confidentiel au logiciel Cafpro permettant la consultation du dossier CAF des familles allocataires.

Si vous ne souhaitez pas que le service Scolarité ait accès à vos données personnelles, merci de bien vouloir le signaler, par écrit, au moment de l'inscription.



**Règlement Intérieur des Accueils Périscolaires  
École maternelle Tony Lainé  
École élémentaire Paul-Emile Victor**

**Article 29 :**

En cas de réclamation, l'utilisateur doit adresser un courrier à :

Mairie de Dissay  
Service scolarité  
240 rue de l'église  
86130 Dissay

**Article 30:**

Conformément à la délibération n°05/20-01-2014 le présent règlement intérieur est applicable.

Fait à DISSAY,

Le Maire,

Michel FRANÇOIS