



## Conseil Municipal

Séance du 26 janvier 2018

L'an deux mille dix-huit, le 26 Janvier, à 20 h 00, les membres du Conseil Municipal, légalement convoqués se sont réunis en session ordinaire, à la Mairie, sous la présidence de Monsieur Michel FRANÇOIS, Maire.

**PRESENTS :** Monsieur Michel FRANÇOIS, Monsieur Pierre BREMOND, Madame Françoise DEBIN, Monsieur Damien AUBRION, Madame Sophie SEGUIN, Monsieur Alain GALLOU-REMAUDIERE, Madame Laetitia BOURSIER, Madame Marie-Jo DELECROIX, Madame Virginie DOMINOT, Monsieur Didier FERJOUX, Monsieur Jean-François GERMON, Monsieur Dominique LUSSEAU, Monsieur Laurent POUPIN, Madame Christine ROYER, Madame Maryline SOLEILHAC,

**POUVOIRS :** Madame Valérie BRARD-TRIGO donne pouvoir à Monsieur Alain GALLOU-REMAUDIERE, Monsieur Jean-Claude RICHARD donne pouvoir à Madame Françoise DEBIN, Monsieur Patrick SITAUD donne pouvoir à Monsieur Michel FRANÇOIS, Madame Anne VERMOTE donne pouvoir à Monsieur Laurent POUPIN,

**Excusés :** Monsieur Aymeric DUVAL, Monsieur Sébastien PERE

Madame Laetitia BOURSIER est élue secrétaire de séance

### **Ordre du jour :**

Approbation du compte rendu de la dernière séance

- 1 – Utilisation du logiciel PACCTE
- 2- Echange de terrains
- 3- tableau des effectifs
- 4- taxe sur la consommation d'électricité finale
- 5- avis sur les rythmes scolaires
- 6- Rapport de la CLETC
- 7- Accompagnement des communes de Grand Poitiers à la prise en compte de la biodiversité
- 8- délégué de la commune au sein de l'APPUI
- 9- convention de partenariat avec grand Poitiers pour l'intégration d'une clause sociale dans les marchés

Informations et questions diverses :

### **§1- Approbation du compte rendu**

Le compte rendu de la séance du 15 Décembre est présenté à l'approbation des membres du conseil. Après délibération, il est adopté à l'unanimité sans modification.

## **§ 2 – Délibérations**

### **Délibération N°1 – utilisation du logiciel PACCTE (Programme des Arrêtés Communautaires et Communaux de gestion des Terrains)**

Monsieur le Maire informe les membres du conseil qu'un nouveau logiciel va être mis en fonctionnement afin que l'ensemble des communes de la Communauté Urbaine bénéficie de moyens similaires pour la gestion administrative du domaine routier.

Afin d'apporter une certaine homogénéité dans le traitement des demandes, Grand Poitiers s'est doté d'un logiciel LITTERALIS EXPERT pour la gestion partagée des pouvoirs de police du domaine public routier et souhaite, tout en bénéficiant de son utilisation pour ses besoins propres, le mettre à disposition de ses communes membres.

Après délibération, le conseil décide de :

- Solliciter l'utilisation du logiciel auprès de la Communauté Urbaine
- Autoriser M le maire à signer tous les documents relatifs à ce dossier

**Adopté à l'unanimité**

### **Délibération N° 2- Cession parcelle AC 398**

Monsieur le Maire informe le conseil que suite au bornage du 25 février 2016 réalisé pour un alignement, la parcelle AC 398 d'une superficie de 37 m<sup>2</sup> a été créée, au lieu-dit « Les Lises de la Jonchère ». Il convient de procéder à sa cession gratuite au profit de la commune, les frais d'acte étant à la charge de la commune.

Après délibération, le conseil :

- accepte la cession gratuite de la parcelle AC 398, les frais d'acte étant la charge de la collectivité
- autorise Monsieur le Maire à signer tous les documents relatifs à cette vente auprès de l'office notarial.

**Adopté à l'unanimité**

### **Délibération N°3 – Echange de parcelles**

Monsieur le Maire rappelle aux membres du conseil que dans le cadre du projet d'aménagement de la rue des Bouleaux un échange de terrain doit avoir lieu entre les époux Gautreau et la commune

La parcelle AR 437p d'une superficie de 1 038 m<sup>2</sup> appartenant à la commune de Dissay devient au terme de cet échange propriété de Mme et M GAUTREAU.

La parcelle AR 435 p d'une superficie de 926 m<sup>2</sup> appartenant aux époux Gautreau devient au terme de l'échange propriété de la commune de Dissay.

La parcelle AR 207 p, chemin, d'une superficie de 223 m<sup>2</sup>, propriété à 50% de la commune et des époux Gautreau devient propriété exclusive de la commune. Un droit de passage sur cette parcelle est accordé aux époux Gautreau.

Après délibération, le conseil accepte les échanges tels que présentés ci-dessus, décide de prendre en charge les frais notariés et autorise Monsieur le Maire à signer les documents relatifs à cet échange auprès de l'office notarial.

Adopté à l'unanimité

#### Délibération n° 4 – Mise à jour du tableau des effectifs

##### Vu la délibération n°9 du 15 décembre 2017

Considérant la nomination d'Amélie AUDRIEU – Adjoint Technique à compter du 4 mars 2018 à temps complet en qualité de stagiaire.

Considérant la nomination d'un contractuel sur un poste de rédacteur, 35/35ème à compter du 19 février 2018 pour pallier le détachement d'un agent.

GRADE	Poste / service
<b>Administratifs</b>	
Attaché principal - 35/35°	En détachement
Directeur général des services emploi fonctionnel	Directrice Générale des services
Rédacteur Principal 2 <sup>ème</sup> classe -35/35°	Non pourvu – en détachement
Rédacteur-35/35°	Service marchés publics et subventions
Rédacteur 35/35	Service ressources humaines
Adjoint administratif principal de 2 <sup>ème</sup> classe-35/35°	Service urbanisme - Etat civil - Accueil
Adjoint administratif principal de 2 <sup>ème</sup> classe-35/35°	Médiathèque - archives - communication
Adjoint administratif principal de 2 <sup>ème</sup> classe-35/35°	Accueil, Caisse des écoles, Election, CCAS
Adjoint administratif territorial 1 <sup>ère</sup> classe 35/35°	Non pourvu
Adjoint administratif territorial 35/35°	Service comptabilité Investissement /
Adjoint administratif territorial 35/35°	Agent d'accueil
<b>TECHNIQUE</b>	
Technicien principal 1 <sup>ère</sup> classe 35/35°	Responsable du service technique
Agent de maîtrise principal 35/35°	Service bâtiment
Agent de maîtrise principal 35/35	Service espaces verts
Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	Service espaces verts
Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	Service voirie, polyvalent
Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	Service espaces verts
Adjoint technique territorial 35/35°	Service Bâtiment, voirie
Adjoint technique territorial 35/35°	Service espaces verts



ECOLES ET DIVERS	
Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	Service cuisine centrale
Adjoint technique territorial- 35/35°	Service cuisine centrale
Agent maîtrise 35/35°	Non pourvu
Adjoint d'animation territorial- 33/35°	Service de l'école maternelle, garderie
Adjoint d'animation territorial -	Non Pourvu
Adjoint d'animation territorial -	Responsable accueil périscolaire TL
Adjoint d'animation territorial- 35/35°	Accueil TL + ALSH
Adjoint d'animation territorial- 35/35°	Responsable ALSH
Adjoint d'Animation principal de 2 <sup>ème</sup> classe 35/35	Animation – Secteur Jeunes
Adjoint Technique Principal 2 <sup>ème</sup> classe 28/35	Transport – Cantine maternelle
Adjoint Technique Principal 2 <sup>ème</sup> classe 28/35	Cantine maternelle, transport scolaire
Adjoint Technique Principal 2 <sup>ème</sup> classe 34/35	Cantine primaire, transport scolaire, ménage
Adjoint technique territorial- 22/35	Garderie, cantine maternelle NP à compter du 01/01/2018 suite départ en retraite
Adjoint technique territorial-35/35°	Service cuisine centrale, entretien bâtiments,
Adjoint Technique Principal 2 <sup>ème</sup> classe 34/35	Service cuisine centrale, garderie, entretien
ATSEM principal de 2 <sup>ème</sup> - 35/35°	Service de l'école maternelle, garderie
ATSEM principal de 2 <sup>ème</sup> – 33/35°	Service de l'école maternelle, garderie
ATSEM principal de 2 <sup>ème</sup> – 30/35°	Service de l'école maternelle, garderie, transport
ATSEM principal de 2 <sup>ème</sup> – 32/35°	Service de l'école maternelle, garderie

Monsieur le Maire rappelle à l'assemblée que les contrats aidés dits CAE CUI et les contrats d'apprentissage ne rentrent pas le tableau des effectifs.

Après délibération, le conseil accepte les modifications telles que énoncées ci-dessus.

**Adopté à l'unanimité**

#### **Délibération N°5 – Taxe sur la consommation finale d'électricité**

Monsieur le Maire rappelle au conseil :

- Les textes réglementaires qui régissent les taxes locales d'électricité (Directive européenne 2003/96/CE du 27 octobre 2003), la loi n°2010-1488 du 7 décembre 2010, la loi de finances rectificative du 29 décembre 2014,
- La possibilité pour la commune, compétente pour percevoir la taxe sur la consommation finale d'électricité, d'appliquer un coefficient multiplicateur,
- la délibération du 19 novembre 2015 par laquelle le coefficient multiplicateur de la Taxe sur la consommation finale d'électricité communale était fixé à 4 à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2017.

Il est proposé au conseil de se prononcer sur la revalorisation de ce coefficient pour une application à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019.

Après délibération, le conseil décide de fixer à 8 le coefficient multiplicateur de la Taxe sur la Consommation Finale avec une application au 1<sup>er</sup> janvier 2019.

Adopté à l'unanimité

#### **Délibération N°6 – Avis sur les rythmes scolaires**

Monsieur le Maire fait un compte rendu des deux derniers conseils d'école exceptionnel dont l'ordre du jour était :

- Maintien de la semaine à 4.5 jours
- Demande de dérogation pour une semaine de 4 jours.

Après délibération et prise en compte des avis des deux conseils d'école, le conseil formule un avis favorable pour le maintien de la semaine à 4.5 jours dans les deux groupes scolaires.

Cet avis sera transmis au Directeur Académique des Services de l'Education Nationale.

Adopté à l'unanimité

#### **Délibération N°7- Rapport de la CLETC**

VU l'article 1609 nonies C du CGI,

VU le rapport de la CLETC du 30 novembre 2017,

VU l'arrêté préfectoral 2016-D2/B1-036 du 6 décembre 2016 portant création du nouvel établissement public à fiscalité propre issu de la fusion de la communauté d'agglomération Grand Poitiers avec les communautés de communes du Pays Mélusin, du Val Vert du Clain, de Vienne et Moulière et de l'extension aux communes de Chauvigny, Jardres, La Puye et Sainte-Radégonde à compter du 1er janvier 2017,

VU l'arrêté préfectoral 2017-D2/B1-010 du 30 juin 2017 portant transformation de Grand Poitiers communauté d'agglomération en communauté urbaine.

Conformément aux dispositions de l'article 1609 nonies C – IV du Code Général des Impôts, la Commission Locale d'Evaluation des Transferts de Charges (CLETC) s'est réunie le 30 novembre 2017 pour évaluer le montant des charges et produits transférés à Grand Poitiers communauté urbaine.

Ces charges et produits correspondent au transfert de la compétence « contribution au Service Départemental d'Incendie et de Secours ». La CLETC a aussi évalué la régularisation du transfert de charges du stade de rugby de Saint-Georges-Lès-Baillargeaux.

Les tableaux ci-dessous synthétisent le résultat des travaux de la CLETC :

Compétence « SDIS » :

Commune	Contribution SDIS 2017
Beaumont-Saint-Cyr	64 935 €
Bignoux	27 258 €
Bonnes	27 945 €
Chauvigny	115 715 €
Dissay	50 804 €
Jardres	19 372 €
Jaunay-Marigny	120 450 €
La Chapelle-Moulière	11 243 €
La Puye	9 626 €
Lavoux	18 109 €
Liniers	9 013 €
Pouillé	10 346 €
Sainte-Radégonde	2 420 €
Saint-Georges-lès-Baillargeaux	65 725 €
Saint-Julien-l'Ars	62 698 €
Savigny-Lévescault	27 702 €
Sèvres-Anxaumont	50 611 €
Tercé	17 914 €
<b>TOTAL</b>	<b>711 886 €</b>

Régularisation du transfert de charges du stade de rugby de Saint-Georges-Lès-Baillargeaux

Stade de Saint-Georges-Lès-Baillargeaux	
Fonctionnement	35 399
Charges indirectes	1 062
Investissement	7 027
<b>TOTAL</b>	<b>43 488</b>

Après délibération, le conseil décide d'approuver le rapport de la CLETC

Adopté à l'unanimité

**Délibération N°8 – Signature d'une convention pour l'accompagnement des communes de Grand Poitiers à la prise en compte de la biodiversité.**

Monsieur le Maire informe les membres du conseil que la Ligue pour la Protection des Oiseaux a répondu à un appel à projets régional de 2017 intitulé « Trame verte et bleue et pollinisateurs en Nouvelle Aquitaine ». Pour ce projet, la LPO propose d'accompagner six communes de la Communauté Urbaine de Grand Poitiers, dont Dissay, pour la réalisation d'actions en faveur de la biodiversité.



La participation de la commune de Dissay s'élève à 3 000€

Après délibération, le conseil :

- Accepte de financer cette opération à hauteur de 3 000 €
- Autorise Monsieur le Maire à signer la convention

**Adopté à l'unanimité**

#### **Délibération N°9 – Délégué de la commune auprès de l'APPUI**

Monsieur le Maire informe le conseil que suite à son échange de courrier avec le Président de l'APPUI, il a été proposé à la commune de désigner un membre du conseil pour siéger au sein du comité de pilotage.

Après vote, le conseil désigne Jean-Claude RICHARD pour représenter la commune de Dissay au sein du comité de pilotage de l'Appui.

**Adopté à l'unanimité**

#### **Délibération N°10- Convention de partenariat avec Grand Poitiers pour l'intégration d'une clause sociale dans les marchés.**

Monsieur le Maire présente le projet de convention entre la commune et Grand Poitiers pour la mise en place de la clause sociale dans les marchés publics.

Cette convention permet :

- D'accompagner les maîtres d'ouvrages dans l'inscription et le suivi des clauses sociales de leurs marchés,
- D'assister les entreprises titulaires de marchés comportant des clauses
- De mobiliser et de coordonner les acteurs de l'emploi du territoire pour le recrutement et l'accompagnement du public en insertion

Après délibération, le conseil autorise Monsieur le Maire à signer la convention.

**Adopté à l'unanimité**

#### **§ 3- Questions et informations diverses**

Madame Christine ROYER informe les membres du conseil que la Communauté urbaine a recruté un cabinet pour réaliser une enquête de mobilité dont l'objectif est de connaître les moyens de déplacement des habitants du territoire.

Monsieur Laurent POUPIN relaie la réclamation d'une disséenne relative au manque d'éclairage dans la rue de l'Eglise. Monsieur le Maire donne lecture du courrier qui a été adressé à cette dame, dans les jours qui ont précédé le conseil, expliquant que les travaux vont être réalisés dès que les services du Département auront procédé au marquage au sol.

Monsieur Didier FERJOUX informe le conseil qu'il a rendez-vous avec le responsable du service technique lundi pour étudier la mise en place du parcours sportif dans l'enceinte du stade.

Il fait part également au conseil d'une observation relative à la pose, de certains panneaux indicateurs des rues, parallèle à la rue et non perpendiculaire, ce qui ne permet pas toujours de les lire correctement.

Monsieur Jean-François GERMON informe le conseil que les riverains de l'école élémentaire de Paul-Emile VICTOR se plaignent des désagréments causés par l'alarme qui se déclenche de façon récurrente. Monsieur le Maire lui répond qu'il y a effectivement un dysfonctionnement du système et que des travaux vont être prochainement exécutés pour y pallier.

**- Instances communales**

Chaque maire-adjoint présente au conseil une synthèse des travaux de sa commission

**- Instances communautaires**

Monsieur le Maire présente aux conseillers, les différents travaux effectués lors des réunions de la Communauté Urbaine de Grand Poitiers.

La séance est levée à 0 h 30

**Horaires du prochain conseil :**

- 02 Mars : 19 h