

Charte qualité

des Parcs d'Activités du territoire « Val Vert du Clain »

Beaumont / Dissay / Jaunay-Clan / Marigny-Brizay / Saint-Georges-Les-Baillargeaux / Saint-Cyr



Charte d'engagements réciproques :

Entre

La Commune de : Dissay

Domiciliée : 240, rue de l'Eglise 86130 DISSAY

Représentée par son Maire en exercice : Louis REMBLIER

La Communauté de Communes du Val Vert du Clain

Représentée par son Président : *Francis GIRAULT*

Et

L'entreprise : GETAC -Groupe d'Entreprises de Transports Alimentaires en Citernes -
au capital de : 2 572 333 euros

domiciliée : Route de Cormeilles 14100 LIZIEUX

Immatriculée au RCS : B 428 890 784

Représentée par : Monsieur Eric Grimaldi Président du Directoire



PREAMBULE

La charte d'aménagement et de qualité répond à une volonté conjointe des communes et de la Communauté de Communes du Val Vert du Clain de mener, sur les Parcs d'Activités de son territoire, le développement économique et la qualité des aménagements.

La charte traite de l'aménagement et de la gestion des espaces publics et privés, de la gestion des déchets et de la conception des bâtiments, dans le respect de l'environnement.

Elle traduit une démarche de partenariat entre les collectivités (Communes et Communauté de Communes) et les entreprises contribuant à la réussite et la qualité des Parcs d'Activités situés sur Val Vert du Clain.

1 - DISPOSITIONS GENERALES

1.1 – OBJET DE LA CHARTE

La « Charte Qualité » est un dispositif complémentaire aux documents contractuels ou opposables aux tiers (cahier des charges de cession de terrains, plan local de l'urbanisme...). Elle fixe des engagements, d'une part pour les collectivités et d'autre part pour les entreprises, afin de répondre à des objectifs communs :

- organiser une bonne intégration des activités et des bâtiments,
- assurer un aménagement et une gestion de qualité des Parcs d'Activités situés sur le Val Vert du Clain.

1.2 - STATUT DE LA CHARTE

Les signataires de la présente charte s'engagent à respecter les engagements énumérés ci-après, afin d'atteindre les objectifs qu'elle vise.

2 - ENGAGEMENTS RECIPROQUES

2.1 - ENGAGEMENTS DES COLLECTIVITES

A l'échelle des espaces publics du Parc d'Activités, la collectivité compétente (Commune ou Communauté de Communes) s'engage à respecter les dispositions suivantes :

1) Gestion des espaces publics

Voirie et réseaux :

- Réalisation et entretien de la voirie ;
- Entretien des bassins de rétention aménagés ;
- Mise place et entretien de l'éclairage public

- Maîtrise des dépenses énergétiques notamment liées à l'éclairage public.

Espaces paysagers :

- Assurer la qualité du paysage (mise en valeur de l'entrée du Parc d'Activités, bassin de rétention paysager) ;
- Aménagement et entretien des espaces verts publics et espaces non commercialisés ;
- Plantation d'espèces végétales sollicitant peu d'entretien.

2) Sécurité routière

- Assurer la sécurité des accès et la circulation ;
- Pose et entretien de la signalisation horizontale et verticale.

3) Signalétique

- Pose, entretien et mise à jour de la signalétique destinée aux entreprises du Parc d'Activités.

4) Gestion des déchets

- Assurer la collecte des déchets sur le Parc d'Activités.

2.2 - ENGAGEMENTS DE L'ENTREPRISE

A l'échelle des parcelles privatives, l'entreprise s'engage à respecter les dispositions suivantes :

1) Gestion des espaces privatifs

- Maintien des espaces privatifs en bon état et de façon permanente, de manière à conserver le site dans un état satisfaisant et à ne pas nuire à la bonne tenue des terrains voisins ;
- Interdiction de former des tas d'ordures, déchets, décombres ou résidus sur la parcelle, le gérant de l'entreprise s'engage à faire disparaître, dans les six mois de l'achèvement des travaux, tous les entassements et dépôts de matériaux de construction divers ;
- Aménagement des espaces verts dans l'année de la construction ;
- Traitement végétal des limites séparatives privées, selon la nécessité du site ;
- Entretien, dans le respect du développement durable, et arrosage des espaces verts aménagés ; tout arbre ou arbuste mort ou abattu devra être remplacé, la pelouse devra être tondue régulièrement.

2) La qualité environnementale du bâti

- Efficacité énergétique du bâtiment (orientation, isolation) ;
- Réduction des nuisances acoustiques.

3) La signalétique

Les enseignes devront s'intégrer harmonieusement dans l'architecture du bâtiment et dans l'environnement du site.

4) Gestion des eaux pluviales

- Incitation à la récupération des eaux pluviales (via l'usage de cuve enterrée) et à la réutilisation de celles-ci, notamment pour l'arrosage ;
- Rejet du surplus hydraulique dans le réseau public avec un débit de fuite limité, selon la nécessité du site ;
- Traitement des eaux polluées sur la parcelle avant rejet dans le réseau public.

5) Gestion des déchets

- Tri des déchets ;
- Dépôt et retrait des containers en fonction de l'organisation de la collecte sélective ;
- Aménagement paysager des aires de stockage des déchets (cache containers paysagers...)

3 – SUIVI DE LA CHARTE

3.1 – RESPECT DES ENGAGEMENTS RECIPROQUES

Le respect de la charte se fera au travers du dialogue entre les différents partenaires concernés et dans le cadre d'une procédure d'examen et de validation des projets, préalablement au dépôt du permis de construire.

3.2 – MODIFICATIONS DE LA CHARTE

Les parties se réservent le droit de modifier ou de compléter les dispositions de la présente charte.

A Dissay, le

Le Maire,

Le Président de la
Communauté de Communes,

Le représentant
de l'entreprise,